

Stichting Distinto

GEDRAGSCODE





INLEIDING

Dit is de Gedragscode van Stichting Distinto. Het laat aan onze (nieuwe) collega's, klanten, relaties en andere belanghebbenden zien wat onze afspraken en regels zijn.

Onze Gedragscode is een handleiding

In deze Gedragscode lees je wat onze kernwaarden zijn en welke normen en waarden wij hanteren. Gedrag, normen en waarden veranderen continu. Wat vandaag de dag als norm wordt gezien, kan morgen ongewenst zijn. Deze Gedragscode is dan ook een 'levend document' en wordt met regelmaat herijkt.

Heb je suggesties voor verbetering? Stuur dan een mail naar:

personeelszaken@stichtingdistinto.nl

KERNWAARDEN

Voor het beschrijven van deze Gedragscode hebben we onze kernwaarden benoemd:

Betrokken

Distinto medewerkers voelen zich verbonden met de organisatie en de klanten die zij begeleiden. Een afgestemde en persoonlijke benadering is voor ons vanzelfsprekend.

Professioneel

Distinto is een organisatie met beroepskrachten. Professionaliteit staat hoog in ons vaandel. Onze deskundigheid houden we dan ook goed op peil.

Praktisch

Met elkaar kijken we naar de mogelijkheden in de kinderen en jongeren zelf en het systeem waar zij toe behoren.

Transparant

Distinto streeft naar heldere communicatie om begeleiding effectief en efficiënt te laten verlopen en samenwerking te bevorderen.

Samen

Dit alles doen we samen. Voor het welzijn van onze klant(en) zoeken wij actief de verbinding met anderen.



OMGANG MET ELKAAR

Onze medewerkers

De medewerkers van Distinto vormen de organisatie. Wij gaan collegiaal met elkaar om, ongeacht functie of verantwoordelijkheid. Daar waar nodig helpen we elkaar. Dat houdt in dat we flexibel zijn naar elkaar, bijvoorbeeld in het overnemen van diensten.

We houden rekening met elkaar. Je kan en mag om hulp vragen.

Medewerkers van Distinto hebben een professionele houding. In de omgang met elkaar verliezen we het werk niet uit het oog.

Verantwoordelijkheid

Medewerkers handelen vanuit de visie van Distinto. Je zet je naar beste kunnen in voor de klant(en) en de organisatie. Je houdt je aan wet- en regelgeving en op regelmatige basis houd je (vak)literatuur bij. Je werkt samen om de begeleiding optimaal vorm te geven. Met de middelen die je ter beschikking staan, ga je zorgvuldig om. Je neemt duidelijke beslissingen en waar nodig overleg je.

Met elkaar zijn wij verantwoordelijk voor het welbevinden van onze klanten. Die begeleid je dan ook alleen onder de vlag van Distinto.

Uitstraling

De kleding waarin je werkt is heel en schoon. De kleding die je draagt, past bij de situatie waarin je werkt.

Vanuit veiligheidsoogpunt is het dragen van teenslippers niet toegestaan. Het dragen van kleding met uitdagende en/of aanstootgevende teksten of afbeeldingen, is ongewenst.

Mode en gebruiken wijzigen met de tijd. Is iets niet duidelijk? Of kun je niet inschatten of het passend is bij de situatie? Ga dan met je leidinggevende in overleg.



Werk-privé balans

In je privétijd laad je voldoende op om je werk goed uit te voeren. Er is daarom ook balans tussen de omvang van jouw contract en je privésituatie.

Als Distinto medewerker beschik je over een werktelefoon en werklaptop zodat je werk en privé kunt scheiden. Dat is conform de afspraken die we hier met elkaar over gemaakt hebben.

In privétijd ben je dan ook niet met werk bezig. Dat houdt in dat je via je werktelefoon enkel tijdens werktijd bereikbaar bent. Heb je een vraag voor een collega buiten haar/zijn werktijd? Overleg over het gebruik van privégegevens dan met je leidinggevende.

Uitzondering is de app-groep Ziektevervanging. Hier worden de privégegevens alleen gebruikt voor dit specifieke doel.

Thuiswerken beperk je tot een minimum. En als je thuis werkt, dan maak je daar eerst afspraken over met je leidinggevende.

Klanten maken alleen deel uit van je werktijd. Met je klanten maak je heldere afspraken wat er bij je werkzaamheden hoort. Klanten beschikken niet over jouw privégegevens zoals je privéadres en telefoonnummer. En je privésituatie deel je niet in detail met jouw klanten.

Alcohol, drugs en verslaving

Je bent je ervan bewust dat (overmatig) gebruik van middelen in je privéleven van invloed kan zijn op het imago van Distinto.

Tijdens het werk gebruik je geen drugs en/of alcohol. Je houdt je aan de regels die zijn opgesteld in het Rookbeleid.

Roken onder de jongeren die we begeleiden wordt ontmoedigd.

Relaties

Bij (het vermoeden van) een liefdesrelatie tussen collega's wordt dit besproken door de betrokkenen en de leidinggevende.



Nevenactiviteiten en belangenverstrengeling

Alle (neven)activiteiten die je ontplooit en die belangenverstrengeling met zich mee kunnen brengen, meld je bij jouw leidinggevende. Belangen worden door het management en/of de directie afgewogen. Als dat noodzakelijk is, worden daarover nadere afspraken met je gemaakt.

Ongewenst gedrag

Alle vormen van agressie, intimidatie en geweld, pesten, roddelen en seksuele intimidatie accepteren we niet van elkaar. We spreken elkaar aan op dergelijk ongewenst gedrag. Hier geldt dat we mét elkaar praten en niet over elkaar. Desgewenst wordt het gesprek gevoerd in het bijzijn van een leidinggevende. Indien wenselijk kun je ook een beroep doen op de Vertrouwenspersoon.

Ook discriminatie is een vorm van ongewenst gedrag. Discriminatie betekent dat er onterecht verschil wordt gemaakt in hoe we de ander bejegenen, bijvoorbeeld op basis van geslacht of godsdienst. Dit kan zich uiten in pesterijen, de ander negeren of uitsluiten, seksuele intimidatie, ongepaste grappen of beledigingen. Wij nemen hier afstand van en geven met elkaar het goede voorbeeld, door te letten op onze houding en ons taalgebruik jegens de ander.

In de omgang tussen medewerkers en ouders wordt niet over collega's gesproken.

Bij Distinto zijn de jeugdzorgwerkers geschoold in het omgaan met agressie.

Als Distinto de veiligheid niet kan waarborgen, dan moet het kind of de jongere worden opgehaald. Veiligheid heeft voor ons de hoogste prioriteit.

Als klanten of hun ouder(s) agressief zijn dan volgen er gesprekken tussen deze ouder(s), de medewerker(s) en leidinggevende(n). Na het gesprek wordt er een inschatting gemaakt of er met elkaar op een goede manier verder gewerkt kan worden.



Social media

Informatie op social media verspreidt zich razendsnel. Denk goed na voordat je iets op social media plaatst of deelt. Persoonlijke reputatieschade of reputatieschade voor Distinto liggen al snel op de loer.

Ook op social media houd je privé en zakelijk gescheiden. Social media die we voor interne communicatie gebruiken (bijvoorbeeld een Whatsapp-groep), worden alleen met een zakelijke account gebruikt. Voor de ondersteunende diensten en stagiaires wordt hierop een uitzondering gemaakt omdat zij geen zakelijke telefoon hebben. Appen met klanten doe je alleen via jouw werktelefoon.

Als er lastige zaken zijn te bespreken, dan doe je dat face-to-face en niet via social media.

Externe social media worden beheerd door de Medewerker Communicatie. Alleen zaken die te maken hebben met Distinto worden op social media gemeld.

Aanspreken

In onze onderlinge communicatie zijn we duidelijk naar elkaar toe. Zo weten we waar we aan toe zijn. Daarbij geven we elkaar goede feedback.

Als je ongewenst gedrag ziet, dan spreek je diegene daarop aan.

Roddelen, het negatief zijn over elkaar en/of stoken vinden wij ongewenst. Dat geldt ook voor het over de mail of Whatsapp communiceren over negatief gedrag tussen collega's.

Daarom vinden we het belangrijk dat we binnen Distinto zo veel mogelijk *met* elkaar en niet *over* elkaar spreken. Als je een collega dit toch hoort doen, wijs diegene dan op de mogelijkheid om rechtstreeks met degene waarover het gaat, te spreken.

Alle Distinto medewerkers zijn in staat om goede en duidelijke feedback te geven volgens de regels. Daarnaast sta je ook open voor het ontvangen van feedback.

Collega's die negatief of ongewenst gedrag vertonen, spreek je zo snel mogelijk face-to-face aan. Leidt dat niet tot het gewenste resultaat dan overleg je met de direct leidinggevende. Als je daar ook geen gehoor vindt, dan kun je je wenden tot de vertrouwenspersoon.



OMGANG MET DE OMGEVING

Alle medewerkers van Distinto vormen één organisatie

Wij zijn loyaal naar elkaar en naar Distinto. Als medewerker ben je het visitekaartje van Distinto en houd je het Distinto imago hoog. Dat geldt voor directie/management en voor medewerkers. Daarom ben jij je ervan bewust dat als je bedrijfskleding aan hebt, of in de Distinto auto rijdt, mensen jou met Distinto verbinden.

Distinto medewerkers zijn respectvol naar andere culturen

Wij kijken naar de medemens zoals Jezus naar ons kijkt, met liefde. Dat houdt in dat:

- alle gezinnen welkom zijn ongeacht achtergrond en levensovertuiging;
- we iedere vorm van discriminatie, vernedering, seksueel getint of respectloos gedrag afkeuren. Hierover gaan we in gesprek. Dat geldt voor medewerkers onderling, tussen medewerkers en klanten en klanten onderling op de groep;
- onze gedragsregels ook op de groep worden gehanteerd;
- we de persoonlijke ruimte van de ander respecteren tenzij de veiligheid in het geding is.

Voor ons is daarbij ook duidelijk dat je jouw eigen identiteit niet uit het oog verliest.

Gebruik van zakelijke middelen

Met de zakelijke middelen (telefoon, tablet, pc, enzovoort) die je ter beschikking zijn gesteld, ga je zorgvuldig om.

Zakelijke middelen gebruik je ook alleen zakelijk. Je zorgt dat deze middelen beveiligd zijn. Het beleid rondom het gebruik van zakelijke middelen volg je en pas je actief toe.

Een opgeruimde werkvloer zorgt voor een opgeruimd hoofd

Samen zijn we verantwoordelijk voor een opgeruimd Huis. Je zorgt ervoor dat ruimtes opgeruimd zijn en blijven. Je bent verantwoordelijk voor het opruimen van je eigen spullen en de spullen die je gebruikt hebt of onder jouw verantwoording gebruikt zijn.



Voor het opruimen van je eigen spullen maak je gebruik van je locker. Als je van je plek loopt, vergrendel je je (computer)scherf. En je bureau is leeg als je naar huis gaat.

Aannemen van geschenken (van klanten en leveranciers)

Als je geschenken worden aangeboden, dan neem je die aan volgens het Distinto beleid. Dat wil zeggen dat je geschenken en cadeaus kunt aannemen die niet buiten proportie zijn als iemand je ergens voor wil bedanken of mee wil feliciteren.

Cadeaus die voor jouw gevoel buiten proportie zijn, meld je bij jouw leidinggevende. Twijfel je? Bespreek het dan met je leidinggevende.

Donaties

Spullen die door medewerkers of anderen zijn geschonken (bijvoorbeeld kleding of speelgoed) zijn voor algemeen gebruik in het Huis.



OMGAAN MET INFORMATIE

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is voor ons leidend

Wij houden ons aan de richtlijnen, zoals weergegeven in ons privacybeleid.

Intellectueel eigendom

Je bent je ervan bewust dat alle documentatie die voortkomt uit je werk, eigendom is van Distinto. Als je iets wilt delen met externe partijen dan vraag je hiervoor eerst toestemming aan je leidinggevende.

We werken volgens ons persprotocol

Ben je benaderd door de pers? Neem dan contact op met de medewerker die verantwoordelijk is voor de PR of met de directie. Is er sprake van een calamiteit? Dan wordt er volgens protocol een contactpersoon aangewezen.

Communicatie

Onze communicatie is respectvol, eenduidig en transparant. Naast alle digitale communicatie maak je bij voorkeur gebruik van persoonlijk (face-to-face) contact.

Je reageert op vragen. En als dat nodig is direct.

Je bent op de hoogte van de informatie die je via de interne communicatiestromen wordt toegezonden.

Voor de communicatie naar buiten (e-mail, voicemail, enzovoort) gebruik je de standaarden die hiervoor zijn opgesteld.

Fysieke toegang

De voordeur van ons pand is altijd dicht. Mensen van buiten kunnen dan ook niet zomaar binnenkomen. We blijven actief op de hoogte van wie er in ons pand is.

Bij Distinto is er een sleutelplan van toepassing.



VEILIG EN DUURZAAM WERKEN

Iedere medewerker en klant is veilig en voelt zich veilig bij Distinto

Zelfs al zijn er meningsverschillen, je kan en mag je uitspreken. Ook laat jij de ander uitspreken. We steunen elkaar door dik en dun als het gaat om het bewaken van onze fysieke en emotionele veiligheid.

Distinto medewerkers zijn professionals die beschikken over alle relevante hulpmiddelen en gereedschappen die veiligheid bevorderen. Binnen Distinto is er voldoende kennis van brandveiligheid in het gebouw en zijn er voldoende bedrijfshulpverleners (BHV'ers). Er is voldoende zicht op onveilige elementen.

Veiligheid betekent voor ons ook dat we de ander niet buitensluiten en geen verbale en/of fysieke agressie gebruiken.

Milieu en duurzaamheid

Verspilling gaan we zo veel mogelijk tegen. Eten doen we gezond en bewust.

Ongebruikte spullen gooi je niet zomaar weg.

Je bent je bewust van je stroom- en watergebruik en afval scheid je zo veel mogelijk.

Printen beperk je tot het minimum.

De kaders waarbinnen we werken

De protocollen die we binnen Distinto hanteren zijn afgeleid van de landelijk en gemeentelijk gestelde kaders. Alle regels en afspraken rondom het primaire proces kun je vinden in het digitale kwaliteitshandboek.



OMGANG MET KLANTEN

Met elkaar zijn we verantwoordelijk voor het gedrag van onze jeugdige klanten. Als je twijfelt over een bepaalde situatie kun je de vastgestelde kaders raadplegen.

Aansprakelijkheid

Soms veroorzaken jeugdige klanten schade. Ouders zijn verantwoordelijk voor de schade die door hun kind is veroorzaakt. Een schadegeval wordt dan ook binnen 72 uur met de ouders besproken.

Verwachtingen

Bij de intake worden de wederzijdse verwachtingen met elkaar besproken. De waarden van de klant en die van Distinto worden zoveel mogelijk op elkaar afgestemd. Bij plaatsing maken we een inschatting welke medewerker het beste bij het gezin past.



ALS HET ANDERS LOOPT

Handel je niet volgens de Gedragscode van Distinto?

Dan kan dat leiden tot een verstoorde werkrelatie of schade voor Distinto.

Wij verwachten dat je handelt volgens de afspraken die in deze Gedragscode staan en de protocollen die erbij horen. Als je met intentie niet volgens de Gedragscode handelt dan zal dat leiden tot passende maatregelen.

Heb je een vergissing of fout gemaakt?

Meld dat dan bij je leidinggevende. Samen kunnen we kijken hoe het beter kan en op welke manier we het kunnen oplossen. Wij vinden een veilige omgeving en sfeer waar je je zorgen duidelijk kunt maken belangrijk.

Juni 2021, Barendrecht